

Hải Phòng, ngày 20 tháng 4 năm 2026

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

### VỊ TRÍ: TỔNG GIÁM ĐỐC TẬP ĐOÀN

Công ty Cổ phần Tập đoàn Hapaco là đơn vị có bề dày lịch sử trong ngành giấy, chuyên sản xuất các sản phẩm cốt lõi như: giấy Kraft, giấy Tissue và giấy Đế phục vụ thị trường trong nước cũng như xuất khẩu. Để đáp ứng giai đoạn phát triển bứt phá mới và hoàn thiện bộ máy quản trị, chúng tôi trân trọng tìm kiếm ứng viên sáng giá đảm nhận vị trí Tổng Giám đốc Tập đoàn.

#### I. Mô tả công việc

- **Điều hành toàn diện:** Chịu trách nhiệm trước Hội đồng Quản trị về toàn bộ hoạt động sản xuất, kinh doanh và đầu tư của Tập đoàn.

- **Hoạch định chiến lược:** Xây dựng, triển khai các chiến lược phát triển trung và dài hạn cho các mảng sản xuất then chốt (giấy Kraft, Tissue, giấy Đế).

- **Quản trị sản xuất:** Chỉ đạo tối ưu hóa quy trình vận hành tại các nhà máy, kiểm soát định mức tiêu hao và nâng cao chất lượng sản phẩm.

- **Mở rộng thị trường:** Định hướng tìm kiếm đối tác, đẩy mạnh tiêu thụ nội địa và khai thác sâu các thị trường xuất khẩu tiềm năng.

- **Quản trị nguồn lực:** Phối hợp cùng Phó Tổng giám đốc đương nhiệm phụ trách phân công, tối ưu bộ máy nhân sự và dòng tiền doanh nghiệp.

#### II. Yêu cầu tuyển dụng

- **Học vấn:** Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Kinh tế, Kỹ thuật hóa học/Công nghệ giấy hoặc các ngành liên quan.

- **Kinh nghiệm:** Tối thiểu từ 05 năm trở lên ở vị trí Tổng Giám đốc, Giám đốc điều hành hoặc Giám đốc nhà máy tại các doanh nghiệp sản xuất quy mô lớn (đặc biệt ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm dày dặn trong ngành công nghiệp giấy).

#### - Kỹ năng:

+ Tư duy chiến lược sắc bén, kỹ năng đàm phán và giải quyết vấn đề vượt trội.

+ Năng lực quản trị rủi ro và chịu áp lực cao tốt.

+ Đọc, nói, viết tiếng Anh thành thạo.

+ Kỹ năng lãnh đạo và quy tụ nhân tâm hiệu quả.



+ Độ tuổi: Dưới 55 tuổi.

### III. Chế độ đãi ngộ & Quyền lợi

- **Thu nhập:** Mức lương thỏa thuận cạnh tranh xứng tầm năng lực + Thưởng vượt chỉ tiêu doanh số/hiệu quả kinh doanh đột phá hàng năm.

- **Phúc lợi:** Được đóng đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo luật định; hưởng chế độ nghỉ mát, khám sức khỏe cao cấp định kỳ.

- **Phương tiện:** Trang bị đầy đủ phương tiện, công cụ làm việc.

- **Môi trường:** Làm việc trực tiếp cùng HĐQT dày dặn kinh nghiệm, quyền tự chủ điều hành cao.

### IV. Cách thức ứng tuyển

Ứng viên quan tâm vui lòng gửi hồ sơ bao gồm Thư ứng tuyển, CV tự thuật nêu rõ kinh nghiệm công tác và các bằng cấp liên quan về:

- **Địa chỉ nộp trực tiếp:** Tập đoàn HAPACO - Tầng 3 Tòa nhà số 7 Lô 28A Lê Hồng Phong, Phường Gia Viên, TP. Hải Phòng.
- **Email nhận hồ sơ:** hapaco@hapaco.vn
- **Điện thoại hỗ trợ:** 84-0225-3556002; 0989.080.559
- **Hạn nộp hồ sơ:** Đến hết ngày 18/5/2026.

**Nơi nhận:**

- Như Kính gửi;
- Lưu: VT, TCHC.

**TẬP ĐOÀN HAPACO**  
  
*TS. Từ Dương Hiền*  
CHỦ TỊCH HĐQT  
TS. *Từ Dương Hiền*